

DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES	SERVICE : LOGISTIQUE / GARAGE
CADRE D'EMPLOIS DES ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	
CATEGORIE C	
RESPONSABLE HIERARCHIQUE : Responsable du service Logistique	
RECRUTEMENT PERMANENT	

FONCTIONS & RESPONSABILITES : Assurer l'entretien courant des véhicules et outillages dans le respect des règles d'hygiène, de sécurité et de protection de l'environnement.	EMPLOI : UN·E MECANICIEN·NE
--	--

MISSIONS PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer l'entretien et les réparations de l'ensemble des véhicules (VL, PL, agricole, voirie et TP) ▪ Détecter et diagnostiquer des pannes ▪ Réaliser divers dépannages demandant de bonnes connaissances en électricité automobile ▪ Assurer la maintenance courante et la mise en sécurité de l'ensemble de l'outillage et du matériel ▪ Assurer le contact avec les fournisseurs et les sous-traitants ▪ Planifier les interventions obligatoires (contrôles techniques, révisions.....) ▪ Rendre compte au responsable de service ▪ Appui et polyvalence, dans le champ de ses compétences, aux autres postes des services techniques et des autres services municipaux ▪ Veiller à l'application des règles d'hygiène et de sécurité en vigueur et de protection de l'environnement
--

PROFIL : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formation qualifiante de mécanicien automobile ▪ Bonnes connaissances en électricité automobile ▪ Connaissances systèmes d'injection, hydraulique, soudure ▪ Connaissance du fonctionnement des boîtes de vitesse et des systèmes de transmission ▪ Permis B et C ▪ Habilitations nécessaires en lien avec l'utilisation des véhicules du parc de la Ville ▪ Maîtrise de l'outil informatique ▪ Savoir utiliser une valise de diagnostic (lecture et interprétation) ▪ Rigueur et conscience professionnelle ▪ Autonomie ▪ Qualité relationnelle et disponibilité ▪ Capacité à des prises d'initiatives ▪ Garant-e de l'image du service public

CONDITIONS D'EMPLOI : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Temps complet ▪ Cycle de travail de 37h30 hebdomadaires avec jours de RTT ▪ RIFSEEP ▪ Mobilisation en cas d'urgence (accident – plan ORSEC – PPR) ▪ Port de charge ▪ Dépannage sur voirie ▪ Veiller au port des E.P.I. (Equipement de protection individuelle) fournis par le service ▪ Poste à pourvoir au 1^{er} Mars 2025
--

Veillez adresser votre candidature (CV, lettre de motivation, dernier arrêté de situation administrative, dernier entretien professionnel et dernier bulletin de salaire pour les candidat·es titulaires de la Fonction Publique) à l'attention de :

Monsieur le Maire – Hôtel de Ville – 1 Rue Louis Aragon – CS 20779 – 56607
LANESTER Cedex ou par courrier électronique à l'adresse suivante :
recrutement@ville-lanester.fr jusqu'au **26 Janvier 2025**.

P/LE MAIRE

Philippe JESTIN, Adjoint au Maire
Chargé des Relations Humaines et du
Développement des Services Publics